**2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Yaz Stajı / İşletmelerde Beceri Eğitimi**

**Mesleki Eğitim Uygulaması Puan Formu**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **İş yerinin adı** | : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | |
| **Adresi** | : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | |
|  | : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | |
| **Üretim alanı** | : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………… | | |
| **e-mail** | : …………………………………………………… | **Telefon No** | : ……………………………………………………………. |

**ÖĞRENCİNİN**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Numarası** | **Sınıfı** | **Adı Soyadı** |
|  |  |  |

**NOT DEĞERLENDİRME KRİTERLERİ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sıra No** | **Kriter** | **Puan** |
| 1 | Doğru işlem (Konunun içeriği, bütünlüğü, anlaşılırlığı doğruluğu) | 20 |
| 2 | İşlem yaprağının genel görüntüsü, sayfa düzeni, temizlik ve özenle yapılması (tertip - düzen) | 20 |
| 3 | İş kuralları (İşlem yaprağınıniçin gerekli materyalleri kullanma) | 20 |
| 4 | Süre Zamanı verimli kullanabilme | 20 |
| 5 | İş güvenliği | 20 |
| **Toplam** | | **100 (Yüz )** |

**ORTALAMA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **Yazıyla** | **Rakamla** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. Notlar (haftalar) kısmındaki 20 sütuna not verilecek ve ortalaması ilgili sütuna yazılacak(her iki güne bir not verilecek).
2. Bu çizelgede öğrenciye takdir edilen puanlar değerlendirilecek, işletme yetkilisi tarafından dönem sona ermeden en geç beş gün önce koordinatör öğretmenin rehberliğinde doldurularak koordinatör öğretmene teslim edilecek.
3. Öğrencinin not değerlendirmesi orta öğretim kurumlar yönetmeliğinin Madde 51- (1) göre yapılır.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Koordinatör öğretmen  ……………………………………………….. | Eğitici personel  ……………………………………………….. | İşletme yetkilisi  ……………………………………………….. |

Yukarıdaki sütuna ilgili kişiler ad soyadlarını yazarak imzalayacaklardır.